



ประกาศศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดลำปาง
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยมูลนิธิส่งเสริมสวัสดิการสังคมไทย สนับสนุนงบประมาณค่าจ้างชั่วคราวและค่าตอบแทนพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๘ (มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) ให้แก่ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดลำปาง จึงมีความประสงค์ที่จะเปิดรับสมัครบุคลากรเพื่อจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ในการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดลำปาง จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ที่เลี้ยง/ผู้ดูแลผู้รับการสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา (ค่าจ้างชั่วคราว ๘,๖๕๐ บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท รวมเงินเดือน ๙,๖๕๐.-บาท)

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ชยัน อดทน มีความรับผิดชอบสูง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติงานตามที่ว่าจ้างได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานที่ได้รับการจ้าง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

/๔.การรับสมัคร...

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดลำปาง ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ในวันเวลาราชการ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาหลักฐานการศึกษา

(๓) สำเนาบัตรประชาชน

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครผู้หญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

๕. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกภายใน วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จังหวัดลำปาง

๗. วิธีการคัดเลือก

การสอบสัมภาษณ์

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จังหวัดลำปาง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางพัชรินทร์ เสนาะสันต์)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดลำปาง

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว
(แนบท้ายประกาศศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดลำปาง ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตำแหน่ง ที่	ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑.	พี่เลี้ยง/ผู้ดูแลผู้รับบริการ สงเคราะห์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้บริการช่วยเหลือผู้สูงอายุในด้านปัจจัย 4 การกินอยู่ หลับนอน หรือเทียบเท่าตลอดจนการสุขาภิบาลและอนามัย การทำความสะอาดและการปฏิบัติกิจกรรมประจำวัน ห้องพัก ห้องสุขา และเครื่องใช้ต่าง ๆ ในที่พักอาศัย ตลอดจนเสื้อผ้าและของใช้ของผู้รับบริการ 2. ปฏิบัติงานดูแลผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ผู้สูงอายุที่เจ็บป่วย เจ็บป่วยเรื้อรัง ติดเตียง ชราภาพ หลงลืมและนำผู้สูงอายุเข้ารับการรักษายาบาล 3. ร่วมจัดกิจกรรมและบริการ พร้อมนำผู้รับบริการเข้าร่วมกิจกรรม ต่าง ๆ ของศูนย์ฯ 4. สนับสนุนการรับโทรศัพท์รับบริจาค ร่วมต้อนรับผู้บริจาคและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการและเยี่ยมชมกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์ฯ 5. รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมบำบัดของผู้รับบริการตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมจัดทำรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการศูนย์ฯ 6. ปฏิบัติงานจัดยา จ่ายยา ตามคำสั่งของแพทย์ให้ผู้สูงอายุรับประทานตามกำหนด 7. ร่วมเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุการรับตัวผู้สูงอายุเข้ารับการบริการในศูนย์ฯ 8. เผื่อระวังในการดูแลผู้สูงอายุให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุและอันตราย 9. รับผิดชอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยอาคารเรือนนอนผู้สูงอายุ 10. รับผิดชอบดูแลผู้สูงอายุในเวลาราชการและนอกเวลาราชการตามที่ได้รับมอบหมาย 11. ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	ได้รับวุฒิ ม.๓ /เทียบเท่า/ มีประสบการณ์